

# มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี



## มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ตร.) ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจ อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการให้บริการประชาชนและคนต่างด้าวในเขตพื้นที่จังหวัดสระบุรี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารและปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในหน่วยงาน และต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารและปฏิบัติราชการ รวมถึงการให้บริการอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อน ดำเนินงาน และยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีจึงดำเนินการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑ ชี้แจง ทำความเข้าใจ และให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก่ข้าราชการตำรวจ พนักงาน และลูกจ้างในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

/ ๑) แต่งตั้งคณะ...

๑) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- กำหนดแนวทางการดำเนินงานและการติดตามความก้าวหน้าตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามรูปแบบ ระยะเวลา และมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

- ขับเคลื่อนและผลักดันให้ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้การบริหารและปฏิบัติราชการของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงมีมาตรการป้องกันและปราบปรามการรับสินบนและผลประโยชน์ในทางทุจริตในทุกสายงานอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน

- มอบหมาย ข้าราชการตำรวจ พนักงาน และลูกจ้างในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ทุกนาย ปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ ตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

๑.๒ การประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ในการประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ซึ่งมี พันตำรวจโท นที คุ่มล้วนล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เป็นประธานการประชุม

พันตำรวจโท นที คุ่มล้วนล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ได้ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้กับคณะกรรมการดำเนินงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
/ Transparency ...

Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด จึงได้ออกคำสั่ง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ที่ ๑๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีมอบหมายภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เป็นคณะกรรมการย่อย จำนวน ๔ คณะ ดังนี้

๑) คณะกรรมการอำนวยการและสนับสนุน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- สนับสนุน ส่งเสริม และให้คำแนะนำในการดำเนินงานเพื่อจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- กำกับติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- มอบหมาย รองสารวัตร (อำนวยการ) ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี และให้ฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยการและธุรการ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ภายในเวลาที่กำหนด

๒) คณะกรรมการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ศึกษาและทำความเข้าใจ ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) และถ่ายทอดให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีทุกนายทราบโดยทั่วกัน

- มอบหมายฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยการและธุรการ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ลงในระบบ ITAP ตามที่กำหนด โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

- ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ (Admin) กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีทุกนาย) ดำเนินการตอบแบบประเมิน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๓) คณะกรรมการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

/ - ศึกษา...

- ศึกษาและทำความเข้าใจ ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และถ่ายทอดให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีทุกนายทราบโดยทั่วกัน

- ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประเภทที่ ๒ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

- ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ (Admin) กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกดำเนินการตอบแบบประเมินตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนครบถ้วนตามที่กำหนดขั้นต่ำ และตามช่องทางที่กำหนด

๔) คณะกรรมการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

- ศึกษาและทำความเข้าใจ ตัวชี้วัดการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

- ดำเนินการตามตัวชี้วัดการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

- ร่วมขับเคลื่อน ปรับปรุง แก้ไข ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกสายงานภายใต้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

- ดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- รายงานความคืบหน้า ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้อง ให้คณะกรรมการอำนวยการและสนับสนุนของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีทราบอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด

การประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑  
เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี



การประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี



๑.๓ การประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจโท นที คุ่มล้วนล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ได้ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ร่วมและระดมกันจัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด โดยคณะทำงานชุดดังกล่าวมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ศึกษาและทำความเข้าใจ ตัวชี้วัดการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

๒) ดำเนินการตามตัวชี้วัดการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

๓) ร่วมขับเคลื่อน ปรับปรุง แก้ไข ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกสายงานภายใต้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

๔) ดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๕) รายงานความคืบหน้า ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้องให้คณะกรรมการอำนวยการและสนับสนุนของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีทราบอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด

๑.๔ เน้นย้ำและกำชับให้ข้าราชการตำรวจ พนักงาน และลูกจ้างในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ทุกคน ร่วมแรง ร่วมใจ และมีจิตอาสาในการมีส่วนร่วมซึ่งกันและกัน เพื่อขับเคลื่อนและดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด





## การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็น ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่หน่วยตรวจคนเข้าเมืองต้องปรับปรุงและพัฒนาเป็นการด่วน ซึ่งการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด (สถานีตำรวจ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑) มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ โดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒) การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ต้องหาในคดี โดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายหรือจิตใจ มีการปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้งร่างกายและจิตใจ รวมถึงสุขภาพอนามัยของเด็ก เยาวชน และสตรี ๓) มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไป รวมถึงมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนและคนต่างด้าวเกิดความสะดวกและรวดเร็ว ๔) พฤติกรรมการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อราชการ เพื่อแลกกับการให้บริการด้วยความสะดวกและรวดเร็ว
๒. การใช้งบประมาณ	๑) งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และการตรวจรับที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อผลประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด ๒) การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
๓. การใช้อำนาจ	๑) การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน</b>	
๓. การใช้อำนาจ	<p>๒) ไม่ใช้อำนาจหรือตำแหน่งหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบในเชิงการทุจริต</p> <p>๓) การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงาน สั่งการให้ปฏิบัติภารกิจส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือสั่งการให้กระทำในสิ่งที่ไม่ดีหรือขัดต่อกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ</p> <p>๔) ระบบการบริหารงานกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลข้าราชการตำรวจในสังกัด การพิจารณาความดีความชอบ การวินิจฉัยเพื่อลงทัณฑ์หรือบังคับใช้มาตรการทางปกครอง สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p>
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑) ผู้บังคับบัญชาและข้าราชการตำรวจในสังกัด มีการนำรถ ยานพาหนะ หรือทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ</p> <p>๒) การวางระบบของหน่วยตรวจคนเข้าเมืองในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการถูกสับเปลี่ยนหรือหลีกเลี่ยงการนำเข้าสู่ระบบ</p> <p>๓) การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้รับจากการบริจาคหรือสนับสนุน ซึ่งต้องมีกระบวนการและขั้นตอนการยืม เบิกจ่าย และคืนทรัพย์สินดังกล่าวไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบอย่างถูกต้อง</p>
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑) การเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชา โดยการปฏิบัติงานราชการตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางปกครอง ทางวินัย และตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) มีมาตรการควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการตำรวจในสังกัดเพื่อลด ตัดทอน ป้องกันโอกาสที่จะเกิดการทุจริต รวมถึงเฝ้าระวัง กำชับ และสั่งการ เพื่อป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓) มีกระบวนการดำเนินการเมื่อเกิดข้อร้องเรียนการทุจริต และมีแนวทาง ป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ชัดเจน ตลอดจนบรรลุความสำเร็จ ในการยับยั้งการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างเด็ดขาด เป็นรูปธรรม และยั่งยืน</p>
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก</b>	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๑) การปฏิบัติงานและการให้บริการของข้าราชการตำรวจด้วยความเต็มใจ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก</b>	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	<p>มีการชี้แจงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าวอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด มีความเสมอภาค เท่าเทียม ไม่ว่าจะเป็นคนสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าว</p> <p>๒) เคยเป็นผู้ได้รับความเดือดร้อนจากการเรียกร้องผลประโยชน์ในทางทุจริต และมีขอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ไม่ว่าจะเป็นเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่อให้ได้รับความสะดวก รวมถึงเคยได้รับผลกระทบหรือความเสียหายจากการกลั่นแกล้ง โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือได้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ หรือถูกข่มขู่ ให้เกิดความตื่นตระหนกตกใจ หวาดกลัว หรือได้รับแรงกดดัน บีบบังคับ จากนักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพล</p>
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑) การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูลอย่างชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์หน่วยงานที่ทันสมัย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p> <p>๒) การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วย มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และมีช่องทางการเสนอแนะ ทิชม หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจผ่านช่องทางออนไลน์ หรือช่องทางอื่นที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย สะดวก ปลอดภัย ได้รับการคุ้มครอง</p>
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑) การปรับปรุงการให้บริการประชาชนด้วยการลดขั้นตอนที่ซับซ้อน ยุ่งยาก โดยนำระบบเทคโนโลยีมาปรับใช้ตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ประชาชน คนต่างด้าว หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับ และเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชน คนต่างด้าว และสังคม</p>
<b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b>	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑) การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างเป็นสาธารณะ</p> <p>๒) การเผยแพร่ข้อมูลการบริหาร ปฏิบัติราชการ และการดำเนินงาน</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b>	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ของหน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสมอภาค เทียบธรรม ถูกต้อง สอดคล้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต เช่น เจตจำนงสุจริตของผู้บังคับหน่วย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ ๒) มาตรการภายในหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริตของข้าราชการตำรวจในสังกัด

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และกำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางการยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดระยะเวลากำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	<p><b>การพัฒนายกระดับการให้บริการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ</li> <li>- ป้าย ประชาสัมพันธ์จุดบริการ /อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ</li> </ul>	<p>จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำจุดบริการ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาที่สุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ</p>	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	มีป้ายแสดง ยศ ชื่อ สกุล และตำแหน่ง ผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์แต่ละวัน ให้ประชาชนรับทราบ	เป็นประจำทุกวัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สิบเวรประจำวัน เป็นผู้ปฏิบัติ โดยมี ร้อยเวรประจำวัน เป็นผู้ควบคุม</li> <li>- งานอำนวยความสะดวกและธุรการ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายชื่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ในแต่ละวัน</li> </ul>	เป็นประจำทุก ๑ เดือน
	จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)	<p>วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธสัญญาและนำไปสู่การปฏิบัติใน ๔ หัวข้อ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับแจ้ง</li> <li>- การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว</li> <li>- การตรวจลงตรา</li> <li>- การออกใบอนุญาต</li> </ul> <p>มีความสะดวก รวดเร็ว เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p>	ติดป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ(ต่างประเทศ) ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)	ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเพจ เว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	๓๑ มี.ค.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบริการคนต่างด้าว เป็นผู้ปฏิบัติ</li> <li>- สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม</li> <li>- งานอำนวยความสะดวกและธุรการ จัดทำป้ายพันธสัญญาและขั้นตอนการให้บริการ</li> </ul>	เป็นประจำทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด ระยะเวลา กำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	เพิ่มเติมจุดประชาสัมพันธ์คู่มือและขั้นตอนการให้บริการทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ (E-Service)	ประชาสัมพันธ์คู่มือและขั้นตอน การให้บริการทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ (E-Service)	ป้ายประชาสัมพันธ์ สำหรับ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และ QR Code เพื่อ Download คู่มือการให้บริการประชาชน จุดประชาสัมพันธ์ จุดบริการ จุดตรวจสอบเอกสาร และประชาสัมพันธ์ ผ่านหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	๓๑ มี.ค.๖๗	- งานบริการคนต่างด้าว เป็นผู้ปฏิบัติ - สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - งานอำนวยความสะดวก และธุรการ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และ QR Code เพื่อ Download คู่มือการให้บริการ	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการให้บริการด้านข้อมูลพื้นฐานผ่านระบบ Line Official Account (Line OA) ของ ตม.จว.สระบุรี ในหัวข้อ : - การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับคนต่างด้าวกระทำผิดกฎหมาย - การแจ้งรายงานตัว ๙๐ วัน - การแจ้งที่พักอาศัย - กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ - ขั้นตอนการรับบริการ	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ Line OA ของหน่วยงาน ผ่านหน้าเพจ Facebook และหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	QR Code ประชาสัมพันธ์ การให้บริการ Line OA ผ่านหน้าเพจ Facebook และหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และ QR Code เพื่อเป็นสมาชิก Line OA ของหน่วยงาน จุดประชาสัมพันธ์ จุดบริการ จุดตรวจสอบเอกสาร และประชาสัมพันธ์ ผ่านหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	๓๑ มี.ค.๖๗	- ฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยความสะดวก และธุรการ เป็นผู้ปฏิบัติ - สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - งานอำนวยความสะดวก และธุรการ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และ QR Code เพื่อเป็นสมาชิก Line OA ของหน่วยงาน	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางการยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด ระยะเวลา กำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ประกาศและประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	จัดทำแสดงประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ณ จุดบริการ และบนหน้าเพจเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จัดทำภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แสดง ณ จุดบริการ และบนหน้าเพจเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน/ชาวต่างชาติทราบโดยทั่วกัน ณ จุดบริการ และบนหน้าเพจเว็บไซต์ Facebook และ Line Official Account (Line OA) ตม.จว.สระบุรี	๓๑ มี.ค.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยการ และธุรการ จัดทำภาพอินโฟกราฟิก</li> <li>- สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม</li> <li>- ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยการและธุรการ ประชาสัมพันธ์บนหน้าเพจเว็บไซต์ Facebook และ Line OA</li> </ul>	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละสายงานไปสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละสายงาน โดยจัดอบรมและประชุมร่วมกันเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของมาตรการและการนำไปใช้ได้ถูกต้อง	รายงานผลตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนในแต่ละสายงาน โดยให้มีผลการดำเนินการสายงานละอย่างน้อย ๑ กระบวนการ	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๓๑ มี.ค.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุกสายงานรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ</li> <li>- สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม</li> <li>- ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยการและธุรการ ประชาสัมพันธ์บนหน้าเพจเว็บไซต์</li> </ul>	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางการยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด ระยะเวลา กำกับติดตาม
๒. การใช้งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลงบประมาณของ ตม.จว.สระบุรี	จัดทำสรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้จ่าย งบประมาณของ ตม.จว.สระบุรี	รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณของ ตม.จว.สระบุรี	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณของ ตม.จว.สระบุรี ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๒๙ ก.พ.๖๗	- ฝ่ายงบประมาณ รายงานผลทั้งหมด - สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยความสะดวกและ ธุรการ ประชาสัมพันธ์ บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน
๓. การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	สว.ตม.จว.สระบุรี ประชุมชี้แจงแนวทางการ ขับเคลื่อนด้านการบริหารงานกำลังพล การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน และการพิจารณารางวัล ข้าราชการตำรวจดีเด่นของหน่วยในแต่ละเดือน	หลักเกณฑ์และการพัฒนา กำลังพลของตมจวสระบุรี	- ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ และการพัฒนากำลังพล ของ ตม.จว.สระบุรี - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ช่องทางการแจ้งเรื่องทุจริต ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วย	๒๙ ก.พ.๖๗	- ฝ่ายนโยบายและแผน จัดทำช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต - สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยความสะดวกและ ธุรการ ประชาสัมพันธ์ บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางการยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด ระยะเวลา กำกับติดตาม
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ การจัดเก็บของกลางหรือของบริจาด รวมถึงการควบคุมและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทางราชการของหน่วยงาน	- จัดทำมาตรการจัดการทรัพย์สินของทางราชการของกลาง หรือของบริจาด - จัดทำแนวทางในการควบคุมและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - จัดทำแนวทางการยืม คืน และวิธีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ - จัดทำแนวทาง วิธีการ ขั้นตอน และมาตรการจัดการทรัพย์สินของทางราชการเพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบโดยทั่วกัน	ประกาศ ตม.จว.สระบุรี เรื่อง มาตรการจัดการทรัพย์สินของทางราชการของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	ประชาสัมพันธ์ ประกาศ ตม.จว.สระบุรี เรื่อง มาตรการจัดการทรัพย์สินของทางราชการของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๓๑ มี.ค.๖๗	- ฝ่ายส่งกำลังบำรุงจัดทำประกาศและแนวทางการปฏิบัติทั้งหมด - สว.ตม.จว.สระบุรีเป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยความสะดวกการ ประชาสัมพันธ์ บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ดำเนินการตามมาตรการหรือจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดทุกนาย มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความตระหนักถึงปัญหาของการทุจริตในหน้าที่ และร่วมกันสอดส่องปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมแจ้งปัญหาที่พบเห็นให้กับ สว.ตม.จว.สระบุรีทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป	ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการและกิจกรรมของหน่วยบนหน้าเพจเว็บไซต์ Facebook และ Line Official Acoount (Line OA)	ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการและกิจกรรมในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานบนหน้าเพจเว็บไซต์ Facebook และ Line OA	๓๑ มี.ค.๖๗	- ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนายร่วมกันดำเนินการ - สว.ตม.จว.สระบุรีเป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยความสะดวกการ ประชาสัมพันธ์ บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดระยะเวลากำกับติดตาม
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จัดทำแผนป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการรับสินบนของ ตม.จว.สระบุรี	ดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการรับสินบนของ ตม.จว.สระบุรี ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการรับสินบนของ ตม.จว.สระบุรี	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการรับสินบนผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๓๑ มี.ค.๖๗	- ฝ่ายนโยบายและแผนจัดทำแผนป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการรับสินบน - สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยความสะดวกและธุรการ ประชาสัมพันธ์บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำทุก ๑ เดือน
๖. คุณภาพของการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ เช่น การรับแจ้ง การขอยุติต่อ การตรวจลงตราการออกใบอนุญาต เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กฎหมายและระเบียบกำหนด	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ Line OA ของหน่วยงาน ผ่านหน้าเพจ Facebook และหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	QRCode ประชาสัมพันธ์การให้บริการ Line OA ผ่านหน้าเพจ Facebook และหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และ QRCode เพื่อเป็นสมาชิก Line OA ของหน่วยงาน จุดประชาสัมพันธ์ จุดบริการ จุดตรวจสอบเอกสาร และประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี	๓๑ มี.ค.๖๗	- ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยความสะดวกและธุรการ เป็นผู้ปฏิบัติ - สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - งานอำนวยความสะดวกและธุรการ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และ QR Code เพื่อเป็นสมาชิก Line OA ของหน่วยงาน	เป็นประจำทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด ระยะเวลา กำกับติดตาม
๗) ประสิทธิภาพ ในการสื่อสาร	เพิ่มช่องทางสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลของหน่วยงานให้มีความหลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก ไม่ซับซ้อน และเสริมสร้างภาพลักษณ์การให้บริการ ให้มีความทันสมัย มีคุณธรรมและความโปร่งใส	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารที่เสริมสร้างภาพลักษณ์ ให้ทันสมัย รวมถึงการปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการงานต่าง ๆ เช่น การอำนวยความสะดวก แก่ผู้มาติดต่อราชการหรือผู้มารับบริการ ด้วยระบบออนไลน์ (E-Service)	ช่องทางสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ของ ตม.จว.สระบุรี ที่มีความหลากหลาย ทั้งเว็บไซต์ Facebook และ Line OA	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง สื่อสารและเผยแพร่ข้อมูล หน่วยงานทางหน้าเว็บไซต์ Facebook และ Line OA	๓๑ มี.ค.๖๗	- สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยความสะดวก ธุรการ ประชาสัมพันธ์ บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน
๘) การปรับปรุง ระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการทางออนไลน์ (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน) เพื่อปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	นำเทคโนโลยีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองได้พัฒนาระบบไว้ แสดงบนหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี รวมถึงช่องทางการให้บริการผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย ทั้ง Facebook และ Line OA	ระบบบริการขอยุ่ต่อ ออนไลน์, แจ้งความ ออนไลน์, แจ้งเรื่อง ร้องเรียนตำรวจออนไลน์, ระบบบริการ E-VOA และช่องทาง Line OA ของ ตม.จว.สระบุรี	ประชาสัมพันธ์ระบบการบริการ ออนไลน์ (E-Service) ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service), Facebook, Line OA และเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๓๑ มี.ค.๖๗	- สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยี งานอำนวยความสะดวก ธุรการ ประชาสัมพันธ์ บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของ ตม.จว.สระบุรี บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานใน ๕ หัวข้อ : - ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย - การบริหารงานของหน่วย - การบริหารเงินงบประมาณของหน่วย - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อแสดงให้เห็นถึงคุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานของหน่วยงาน	ดำเนินการตามคู่มือการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้ทุกสายงานในสังกัด ตม.จว.สระบุรี ดำเนินการตามแบบตรวจวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๔ หัวข้อ ให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วนตามที่กำหนด	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ครบถ้วนทุกหัวข้อ อย่างถูกต้อง สมบูรณ์	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๔ หัวข้อ บนหน้าเพจ เว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี อย่างถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนตามที่กำหนด	ตามปฏิทิน การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ที่กำหนด	ตามคำสั่ง ตม.จว. สระบุรี ที่ ๑๒๔/๒๕๖๖ ลง ๒๘ ธ.ค.๖๖ เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการ การประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม /แนวทางการยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด ระยะเวลา กำกับติดตาม
๑๐) การป้องกันการทุจริต	แสดงและประชาสัมพันธ์คู่มือ แนวทาง และมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตม.จว.สระบุรี	- จัดทำคู่มือและมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบน - สว.ตม.จว.สระบุรี จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ข้าราชการตำรวจในสังกัด ตม.จว.สระบุรี ทุกคน พร้อมเน้นย้ำและกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามคู่มือและมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบน	อินโฟกราฟิกและป้ายประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดง ณ จุดบริการประชาชน/คนต่างด้าว บนหน้าเว็บไซต์ ตม.จว.สระบุรี	ประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก และประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดง ณ จุดบริการประชาชน/คนต่างด้าว บนหน้าเว็บไซต์ Facebook และ Line OA ของ ตม.จว.สระบุรี	๓๑ มี.ค.๖๗	- สว.ตม.จว.สระบุรี เป็นผู้ควบคุม - ฝ่ายเทคโนโลยีงานอำนวยความสะดวกการประชาสัมพันธ์บนหน้าเพจเว็บไซต์	เป็นประจำ ทุก ๑ เดือน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓

โทร. ๐ ๓๖๒๒ ๕๓๖๘

ที่ ๐๐๒๙.๔๓(๒๒)/-

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เรียน สว.ตม.จว.สระบุรี

ตามที่ สว.ตม.จว.สระบุรี ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๘ ธ.ค.๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารที่ทำการ ตม.จว.สระบุรี นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมมายังท่านเพื่อทราบและพิจารณา หากมีความประสงค์จะแก้ไข โปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการทราบภายในวันที่ ๔ ม.ค.๖๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. โดยหากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าได้รับรองความถูกต้องแล้ว และฝ่ายเลขานุการจักได้นำเสนอในที่ประชุมเพื่อรับรองในการประชุมครั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ร.ต.ท.หญิง

(กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ)

รอง สว.(อก.) ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓/เลขานุการ

- ทราบ

พ.ต.ท.

(นที คุ่มล้วนล้อม)

สว.ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓

๓ ม.ค.๖๗

รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เมื่อวันที่ ๒๘ ธ.ค.๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารที่ทำการ ตม.จว.สระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. พ.ต.ท.นที	คุ้มล้วนล้อม	สว.ตม.จว.สระบุรี/ประธาน
๒. ร.ต.อ.หญิง กัญชพร	สมนึก	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๓. ร.ต.อ.ศักดิ์ชาย	แจ่มเจริญ	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๔. ร.ต.อ.หญิง อารยา	พุ่มสุดา	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๕. ร.ต.อ.กิตติศักดิ์	สีบสนธิ์	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๖. ร.ต.อ.หญิง พิริยาพร	ดวงไข	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๗. ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์	พิณพาทย์เพราะ	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สระบุรี/เลขานุการ
๘. ด.ต.เชาวลิต	ปัสสา	ผบ.หมู่ ตม.จว.สระบุรี/ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ด.ต.หญิง ขวัญเรือน	ขุนดี	ผบ.หมู่ ตม.จว.สระบุรี/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ข้าราชการตำรวจในสังกัด ตม.จว.สระบุรี

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ สตม.และ ตม.จว.ในสังกัด สตม.ทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นปีแรก ประกอบกับตามนโยบาย ผบ.ตร.ซึ่งได้มอบนโยบายให้ทุกหน่วยในสังกัด ตร. ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ในเกณฑ์ดี – ดีมาก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นี้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นการขับเคลื่อนและพัฒนาความก้าวหน้า / ในการประเมิน...

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นี้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ และร่วมกันวิเคราะห์กรอบแนวทางการดำเนินการ พร้อมมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่แต่ละแผนกงานและแต่ละนาย เตรียมความพร้อมและจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ต่อไป

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เลขานุการ

เรื่องเพื่อทราบ

นำเสนอแนวทางการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ บก.ตม.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑. นโยบายของ ตร.ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์ในการประเมิน ITA




/ ๓. คะแนนและ...

๓. คะแนนและระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	IIT, EIT และ OIT ทุกเครื่องมือได้ 95 คะแนนขึ้นไป
ผ่านดี	85.00 - 94.99	IIT, EIT และ OIT ทุกเครื่องมือได้ 85 คะแนนขึ้นไป
ผ่าน	85.00 ขึ้นไป	IIT, EIT และ OIT บางเครื่องมือให้น้อยกว่า 85 คะแนน
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	00.00 - 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

๔. องค์ประกอบ นิยามศัพท์ และวิธีการเก็บข้อมูลการประเมิน ITA




**ITA** 

**คำนิยาม “ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)”**

หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด และด่านตรวจคนเข้าเมือง สังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ทั้งระดับชั้นประทวน และสัญญาบัตร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่ **วันที่ปฏิบัติงานหน้าที่ จนถึงวันที่ 1 มกราคม 2567**

หมายเหตุ : ใ้รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาช่วยราชการให้กับหน่วยงาน ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไปด้วย

**ITA** 

**การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

- กำหนดให้เก็บไม่น้อยกว่า 100 คน โดยกระจายให้ครอบคลุมทุกสายงาน
- กรณีที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมืองแห่งใด มีจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในน้อยกว่า 100 คน ให้เก็บทั้งหมดที่มี
- เมื่อลงทะเบียนแจ้งอัตราค่าจ้างของหน่วยงานในระบบ ITAP และระบบประมวลผลให้เก็บจำนวนเท่าไร **ต้องเก็บให้ครบตามจำนวนที่ระบบกำหนด**



ITA 

## วิธีทำแบบประเมิน IIT



Admid ทำการ Copy Link หรือ OR Code เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่เข้ารับการประเมิน โดยทำแบบประเมิน 15 ข้อ ตั้งแต่ **(วันที่ 1 ม.ค.67 – 1 ก.ค.67)**  
- IIT สำหรับบุคคลภายใน


**เป็นย่ำ** ให้ประมุขชี้แจงทำความเข้าใจ ก่อนตอบแบบประเมิน IIT เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ตอบแบบประเมินในเชิงบวก

ITA 


## คำนิยาม “ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)”



หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือ หน่วยงานของรัฐอื่น ที่เคยเข้าใช้บริการ หรือมาติดต่อราชการตามภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงคู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงาน ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. 2567

ITA 

## ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT2)



หมายถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ที่สำนักงาน ป.ป.ช./ผู้ประเมินจะดำเนินการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง และเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกด้านตรวจหน่วยละ **ไม่น้อยกว่า 5 คน** โดยคัดเลือกผู้แทนของผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ทั้งในภารกิจหลัก ภารกิจสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้าง

ITA 

## วิธีทำแบบประเมิน EIT



- Admid ทำการ Copy Link หรือ OR Code ประชาสัมพันธ์แก่ ประชาชน /ผู้รับบริการภายนอก เพื่อให้ตอบแบบวัด EIT จำนวน 6 ข้อ (**ข้อละ 5 คะแนน**)
- เผยแพร่และดำเนินการเก็บข้อมูลแบบวัด EIT ณ จุดบริการ รวมถึง ในารดำเนินโครงการ กิจกรรม หรืองานบริการอื่นๆ ตั้งแต่ **1 ม.ค. 67 ถึง 1 ก.ค. 67**
- Admid รวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เฉพาะที่เป็นคู่ค้าคู่สัญญาของหน่วย ตั้งแต่วันที่ **1 ม.ค. 67 ถึง 31 มี.ค. 67** และนำเข้าสู่ระบบ ITAP ตามกรอบระยะเวลาการประเมินที่ ป.ป.ช. กำหนด
- สำนักงาน ป.ป.ช. โดยคณะนักวิจัยการประเมิน ดำเนินการเก็บข้อมูลแบบวัด EIT เฉพาะคู่ค้าคู่สัญญากับของหน่วย ผ่านช่องทาง SMS, E-mail หรือช่องทางอื่นๆ ตามบัญชีรายชื่อที่ Admid นำเข้าสู่ระบบ ITAP
- สำนักงาน ป.ป.ช. โดยคณะนักวิจัยการประเมิน ติดต่อบุคลากรของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้ง 1,643 แห่ง ในารลงพื้นที่เพื่อกำกับติดตามการเก็บข้อมูล

ITA 

## เว็บไซต์ (OIT)



หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงานต่อสาธารณะ

ITA

## การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ (OIT)



ประเด็นการประเมิน  
ภายใต้ 2 ตัวชี้วัด  
24 ข้อมูล

1



9 การเปิดเผยข้อมูล

2



10 การป้องกันการทุจริต

ตั้งแต่ 1 ม.ค. 67 - 30 เม.ย. 67



ITA

## วิธีเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT





เข้าสู่ระบบ <https://itap.nacc.go.th/>

การตอบแบบตรงการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในแต่ละข้อคำถาม โดยเลือก "มี" หรือ "ไม่มี" โดยหากเลือก "มี" ให้ระบุ URL ของหน้าใดหน้าหนึ่งบนเว็บไซต์หลักของสภานิติบัญญัติ



๕. ปฏิทินการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ITA ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	การปฏิบัติ
1. ช่วงก่อนการประเมิน	1 ก.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66	จัดทำเว็บไซต์ / ศึกษาทำความเข้าใจคู่มือ / ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะปฏิบัติงาน และมอบหมายหน้าที่ / วางแผนดำเนินการและประเมินชี้แจง
2. ช่วงดำเนินการประเมิน	1 ม.ค. 67 - 31 ม.ค. 67	- การลงทะเบียนเจ้าระบบและมีหลักฐาน - การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITI)
	1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67	- การนำเจ้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน
	1 ม.ค. 67 - 1 ก.ค. 67	- เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITI) - เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
	1 ม.ค. 67 - 30 เม.ย. 67	- เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
3. ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการสุ่มตรวจ	1 พ.ค. 67 - 14 มิ.ย. 67	การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต
	17 มิ.ย. 67 - 26 มิ.ย. 67	กระบวนการสุ่มตรวจ
	27 มิ.ย. 67 - 15 ก.ค. 67	การประเมินการสุ่มตรวจ
4. ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน	16 ก.ค. 67 - 31 ก.ค. 67	การประมวลผลการประเมิน และการจัดทำรายงานผลการประเมิน
	เดือนสิงหาคม 67	การกลับทบทวนและนำเสนอผลการประเมิน
	เดือนสิงหาคม 67	ประกาศและเผยแพร่การประเมิน



๖. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาและทำความเข้าใจ คู่มือการประเมิน ITA
- แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ ซึ่งประกอบด้วย
    - ๑) นท.ตม.จว.เป็นประธาน
    - ๒) รอง สว.ตม.จว.(หัวหน้าสายงาน) เป็นรองประธาน
    - ๓) เจ้าหน้าที่แต่ละสายงานเป็นผู้จัดทำกรเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๔ หัวข้อ
    - ๔) เจ้าหน้าที่ Admin ผู้ดูแลเว็บไซต์/การนำเข้าข้อมูลและแผนการควบคุมระบบ ITAP
    - ๕) ผู้ช่วยของ นท.ตม.จว.ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานทุกส่วนภายในหน่วย ช่วยเหลือในการตรวจสอบความถูกต้องขององค์ประกอบก่อนเสนอ นท.ตม.จว.ตรวจสอบครั้งสุดท้าย ก่อนที่จะจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ตรวจสอบตามที่กำหนดต่อไป
- ขั้นตอนที่ ๒ การวางแผนการดำเนินการและประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจในสังกัด ตม.จว.สระบุรี เพื่อให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาในปฏิทินการประเมิน ITA ที่กำหนด
- ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ โดยใช้รหัสที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดให้ เพื่อบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในแผนการควบคุมระบบ ITAP ตามคู่มือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
  - ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกิน ๑ ปี (ก่อนวันที่ ๑ ม.ค.๖๖ – ๑ ม.ค.๖๗)
  - นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประเภทที่ ๒ (EIT ๒) โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA เล่มที่ ๒ หน้าที่ ๖ – ๗
  - เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA เล่มที่ ๒ หน้าที่ ๘ – ๑๓ และดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในตัวชี้วัดที่ ๙ – ๑๐ จำนวน ๒๔ หัวข้อ (ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA เล่มที่ ๑ หน้าที่ ๖ – ๒๕)
  - ผู้ดูแลระบบ (Admin) นำข้อมูล OIT ลงในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นและครบถ้วน ภายในวันที่ ๑๘ เม.ย.๖๗
  - ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๙ เม.ย.๖๗ นท.ตม.จว.และส่วนที่เกี่ยวข้อง / ร่วมกัน...

ร่วมกันตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๔ หัวข้อ ซึ่งลงในระบบ ITAP แล้วนั้น ว่ามีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนดหรือไม่ และเร่งรัดแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

- ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่งข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้ หน.ตม.จว.ตรวจสอบในแต่ละหัวข้อให้ครบทั้ง ๒๔ หัวข้อ ว่าผ่านหรือไม่ โดยหาก หน.ตม.จว.ดำเนินการ “อนุมัติผ่านในข้อใดแล้ว” จะไม่สามารถกลับมาแก้ไขข้อมูลในหัวข้อนั้นได้อีก และ หน.ตม.จว.ต้องกดส่งอนุมัติทั้ง ๒๔ หัวข้อ ดังกล่าวในระบบ ITAP ไปยังคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ภายในวันที่ ๓๐ เม.ย.๖๗

ขั้นตอนที่ ๓ ห่วงการดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.

- คณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และให้ข้อสังเกต : ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ค. - ๑๔ มิ.ย.๖๗

- กระบวนการอุทธรณ์ : ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๖ มิ.ย.๖๗

- การประเมินอุทธรณ์ : ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มิ.ย. - ๑๕ ก.ค.๖๗

ขั้นตอนที่ ๔ ห่วงการสรุปและเผยแพร่ผลการประเมิน ITA

- การประมวลและจัดทำรายงานผลการประเมิน ITA : ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๑ ก.ค.๖๗

- การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน ITA : เดือน ส.ค.๖๗

- การประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน ITA : เดือน ส.ค.๖๗

## ประธาน

ให้เลขานุการ การประชุม สรุปประเด็นที่ต้องชี้แจงและทำความเข้าใจให้ผู้เข้าร่วมการประชุม ทุกนายทราบ เพื่อให้คณะทำงานสามารถขับเคลื่อนการประเมิน ITA ได้ตามกรอบระยะเวลา และปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

## เลขานุการ

ประเด็นที่ต้องดำเนินการในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA มีดังนี้

๑) การประเมินโดยผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) : สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดให้ ตม.จว. ที่มีข้าราชการตำรวจในสังกัดไม่ถึง ๑๐๐ คน ต้องให้ ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนายทำการประเมินในฐานะผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) โดยประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนายทำการประเมินให้ครบถ้วน

/ ร้อยละ ๑๐๐ ...

ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนข้าราชการตำรวจในสังกัด

- ๒) การประเมินโดยผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) : สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดให้ ตม.จว.ที่มีหัวหน้าหน่วยงานเป็นระดับ สว.กำหนดจำนวนผู้ประเมิน ในฐานะผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) จำนวน ๒๐๐ คน โดยให้ประชาสัมพันธ์ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ภาคประชาชน) เกณฑ์ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยแบ่งสัดส่วนผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มาติดต่อราชการหรือมารับบริการ ในแต่ละสายงาน ดังนี้
- งานอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
  - งานบริการคนต่างด้าว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
  - งานสืบสวนปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
- ๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๒๔ หัวข้อ เป็นการเปิดเผยข้อมูล ของหน่วยงานต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวผ่านหน้าเพจ เว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมีข้อเสนอแนะต่อประธานเพื่อมอบหมายให้แต่ละสายงาน ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของสายงานตนเอง รายละเอียดปรากฏตามร่างคำสั่ง มอบหมายหน้าที่ที่ได้เสนอมาร่วมนี้

ที่ประชุม

ทุกนายรับทราบโดยทั่วกัน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

เลขานุการ

นำเสนอ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำข้อมูล ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธาน

ทราบ เห็นชอบ และอนุมัติตามร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ ในการจัดทำข้อมูลตาม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่ประชุม

ทุกนายรับทราบโดยทั่วกัน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ที่ประชุม

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

ร.ต.ท.หญิง



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(กมลมาลย์ พิณพาทย์เพรา)

รอง สว.(อก.) ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓

การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ ธ.ค.๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารที่ทำการ ตม.จว.สระบุรี





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓

โทร. ๐ ๓๖๒๒ ๕๓๖๘

ที่ ๐๐๒๙.๔๓(๒๒)/-

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เรียน สว.ตม.จว.สระบุรี

ตามที่ สว.ตม.จว.สระบุรี ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๙ ก.พ.๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการ ตม.จว.สระบุรี นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมมายังท่านเพื่อทราบและพิจารณา หากมีความประสงค์จะแก้ไข โปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการทราบภายในวันที่ ๕ มี.ค.๖๗ ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. โดยหากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าได้รับรองความถูกต้องแล้ว และฝ่ายเลขานุการจักได้นำเสนอในที่ประชุมเพื่อรับรองในการประชุมครั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ร.ต.ท.หญิง

(กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ)

รอง สว.(อก.) ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓/เลขานุการ

- ทราบ

พ.ต.ท.

(นที คุ้มล้วนล้อม)

สว.ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓

๔ มี.ค.๖๗

รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เมื่อวันที่ พุธที่ ๒๙ ก.พ.๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการ ตม.จว.สระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. พ.ต.ท.นที	คุ้มล้วนล้อม	สว.ตม.จว.สระบุรี/ประธาน
๒. ร.ต.อ.หญิง กัญชพร	สมนึก	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๓. ร.ต.อ.ศักดิ์ชาย	แจ่มเจริญ	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๔. ร.ต.อ.หญิง อารยา	พุ่มสุดา	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๕. ร.ต.อ.กิตติศักดิ์	สีบสนธิ์	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๖. ร.ต.อ.หญิง พิริยาพร	ดวงไข	รอง สว.ตม.จว.สระบุรี
๗. ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์	พิณพาทย์เพราะ	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สระบุรี/เลขานุการ
๘. ด.ต.เชาวลิต	ปัสสา	ผบ.หมู่ ตม.จว.สระบุรี/ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ด.ต.หญิง ขวัญเรือน	ขุนดี	ผบ.หมู่ ตม.จว.สระบุรี/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

การประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องบนหน้าเพจเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี และเป็นการขับเคลื่อน การเชิญชวนและ / ประชาสัมพันธ์...



ประชาสัมพันธ์ประชาชนและคนต่างด้าว ผู้มาติดต่อราชการและผู้มารับบริการ  
ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี  
จึงเชิญทุกนายมาร่วมประชุมในวันนี้  
ที่ประชุม  
ทุกนายรับทราบโดยทั่วกัน

ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธาน

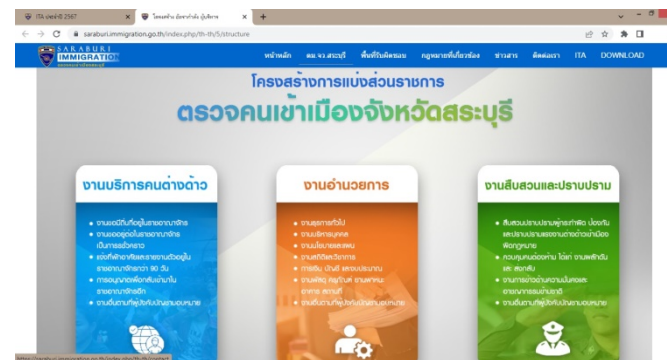
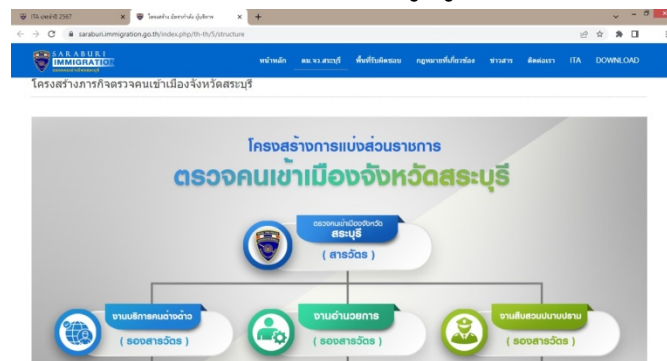
### เรื่องเพื่อทราบ

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อของการจัดทำข้อมูลการเปิดเผยต่อสาธารณะ  
ตามความรับผิดชอบที่ตนเองได้รับมอบหมาย นำเสนอในที่ประชุม โดยเริ่มจาก  
หัวข้อแรก ๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร

ด.ต.เชาวลิตา

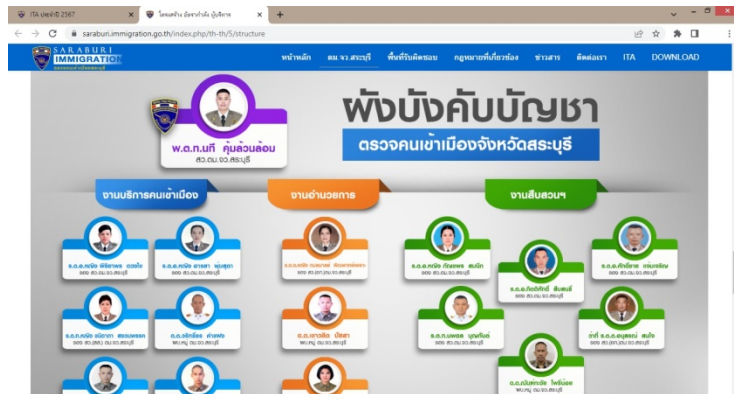
เสนอความก้าวหน้าในการจัดทำข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามที่  
ได้รับมอบหมายและเปิดเผยลงบนหน้าเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี แล้ว ดังนี้

### ๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร

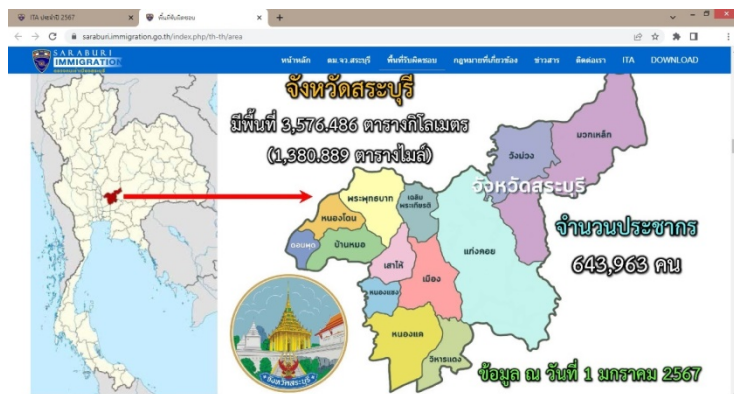
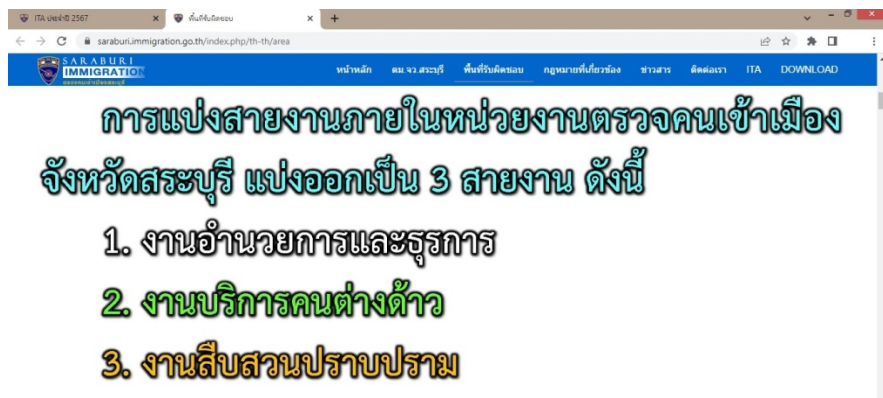
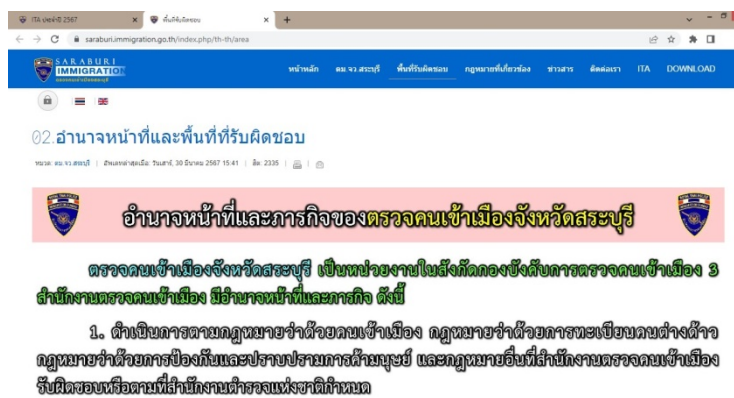


	สารวิตร	สองสารวิตร	สองสารวิตร	ซ่งสารวิตร	ซ่งสารวิตร
สารวิตร	1	1	-	-	-
สองสารวิตร	5	5	-	-	-
สองสารวิตร	4	4	-	-	-
ซ่งสารวิตร	7	7	-	-	-

### ๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร (ต่อ)



### ๐๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ



## 0๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ (ต่อ)

**พื้นที่รับผิดชอบของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี**

**จังหวัดสระบุรี**

แบ่งการปกครองออกเป็น 13 อำเภอ  
111 ตำบล  
973 หมู่บ้าน  
1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
4 เทศบาลเมือง  
34 เทศบาลตำบล

**จังหวัดสระบุรี**

แบ่งการปกครองออกเป็น 13 อำเภอ

1. อำเภอเมืองสระบุรี
2. อำเภอแก่งคอย
3. อำเภอหนองแค
4. อำเภอวิหารแดง
5. อำเภอหนองแซง
6. อำเภอบ้านหมอ
7. อำเภอหนองไผ่
8. อำเภอหนองโดน
9. อำเภอพระพุทธบาท
10. อำเภอเสาไห้
11. อำเภอผักไห่
12. อำเภอวังม่วง
13. อำเภอเฉลิมพระเกียรติ

**อำเภอเมืองสระบุรี**

แบ่งการปกครองออกเป็น 11 ตำบล

1. ตำบลกุดนกกเปล้า
2. ตำบลดาวเรือง
3. ตำบลตี่งขึ้น
4. ตำบลตะกุด
5. ตำบลนาโง
6. ตำบลปากเพรียว
7. ตำบลหนองปลาไหล
8. ตำบลหนองยาว
9. ตำบลหนองไธย
10. ตำบลหนองไธย
11. ตำบลโคกสว่าง

## 0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**พระราชบัญญัติ**

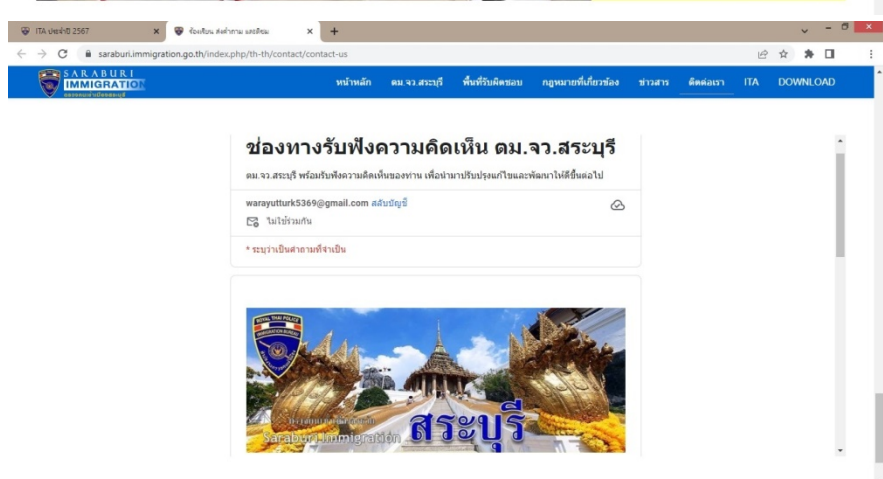
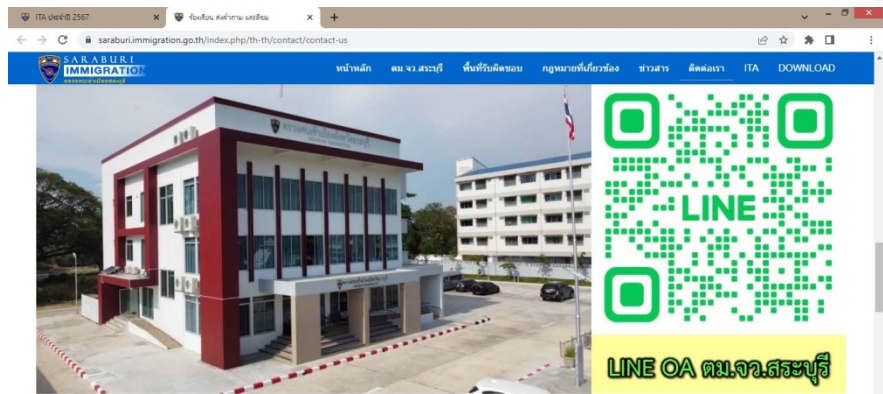
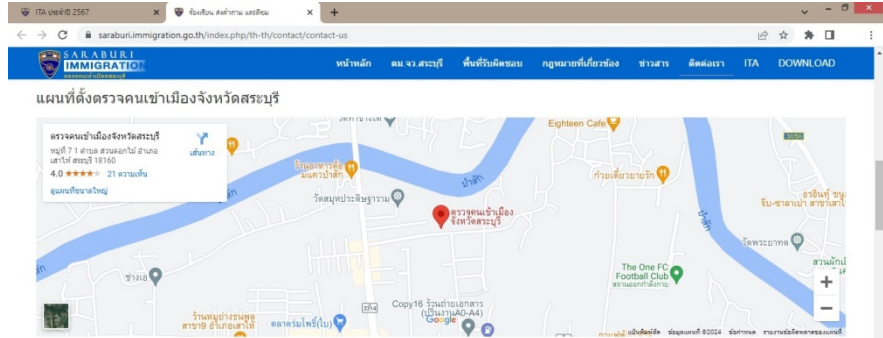
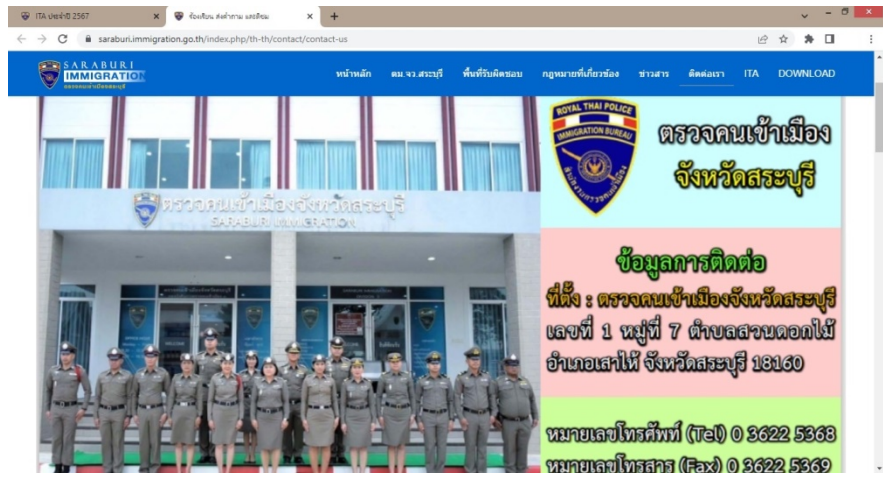
- พระราชบัญญัติเดินเรือ พ.ศ. 2522
- พระราชบัญญัติฉ้อโกงและปราบปรามการพนัน และตราหน้าใบปลิวสุภาพ พ.ศ. 2565
- พระราชบัญญัติฉ้อโกงและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2539
- พระราชบัญญัติฉ้อโกงและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2551
- พระราชบัญญัติการทางของสงฆ์ พ.ศ. 2521
- พระราชบัญญัติการทางของสงฆ์ พ.ศ. 2544
- พระราชบัญญัติการทางของสงฆ์ พ.ศ. 2551
- พระราชบัญญัติสงฆ์สงฆ์สงฆ์ พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการเป็นพิธี 2565
- บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติการทางของสงฆ์

**พระราชกำหนด**

- พระราชกำหนดการพิธีการการทางของสงฆ์ พ.ศ. 2560

**ประกาศกระทรวงมหาดไทย**

### ๐๔ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม - ตอบ / รับฟังความคิดเห็น



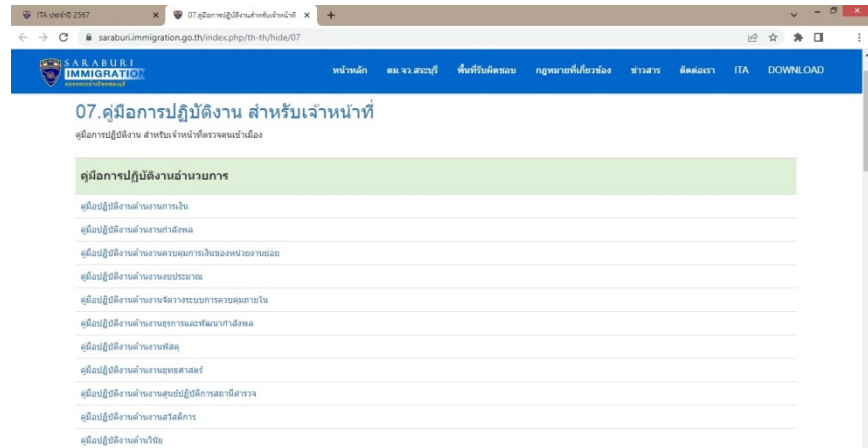
### 0๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

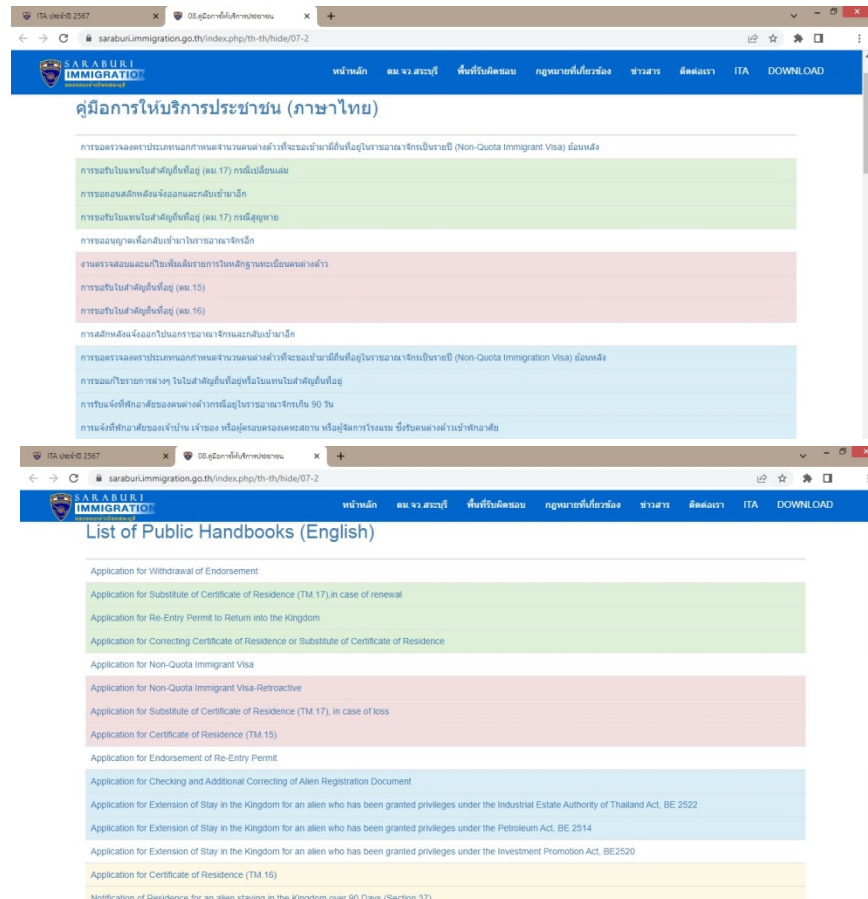
### 0๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

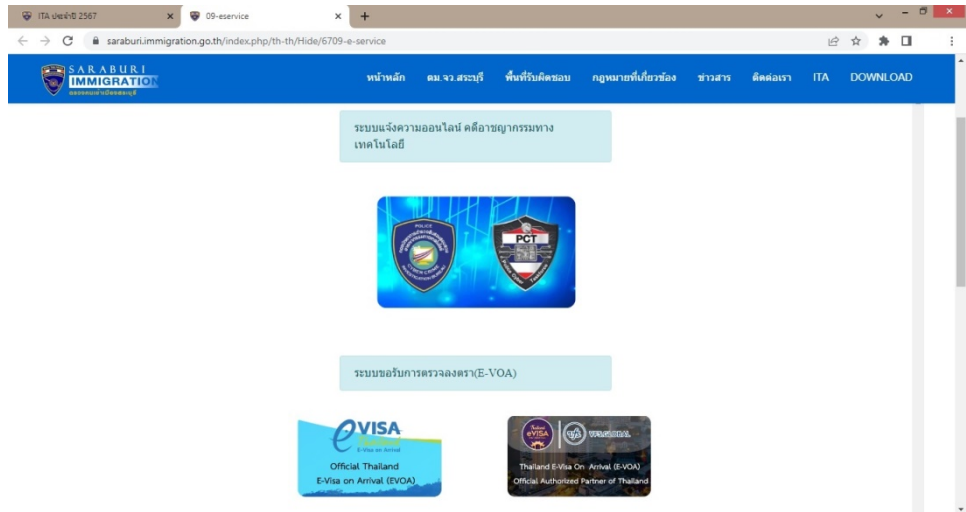
### 0๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่



### 0๘ คู่มือการให้บริการประชาชน



## ๐๙ E-Service



### ๐๑๐ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

### ๐๑๑ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

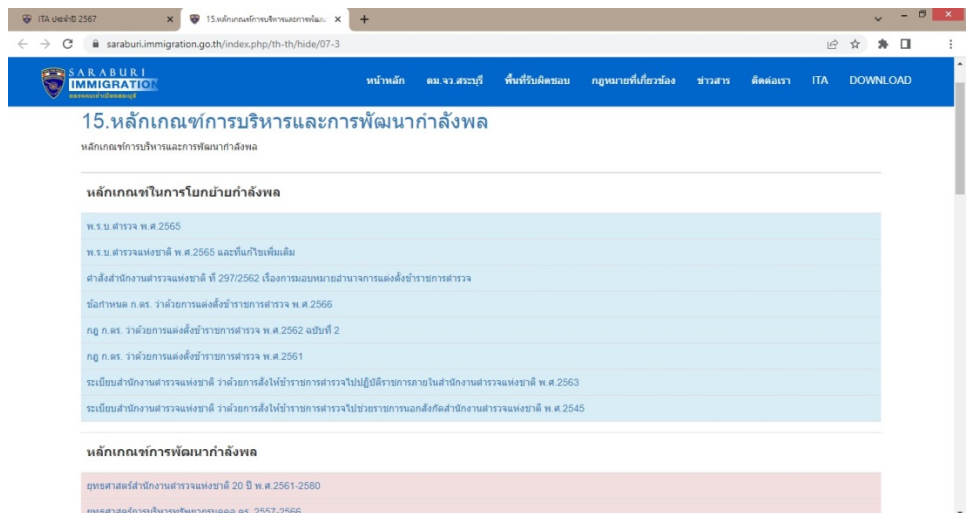
### ๐๑๓ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

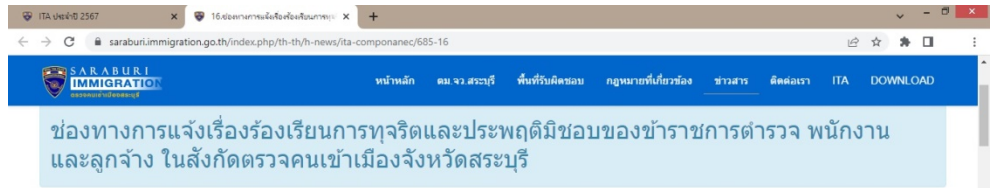
### ๐๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

### ๐๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล



### ๐๑๖ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต



#### ช่องทางกรแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของข้าราชการตำรวจ พนักงาน และลูกจ้าง ในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

1. ทางไปรษณีย์ โดยจัดทำหนังสือร้องเรียนถึง **สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี** ที่อยู่ **ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เลขที่ 1 หมู่ที่ 7 ตำบลสวนดอกไม้ อำเภอเสนาให้จังหวัดสระบุรี 18160**
2. ทางโทรศัพท์ หมายเลข **0 3622 5368**
3. ทางโทรสาร หมายเลข **0 3622 5369**



**ขอเชิญพบ**

**พันตำรวจโท นที คุ่มล้วนล้อม**  
**สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี**

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของ ข้าราชการตำรวจในสังกัด **ตม.จว.สระบุรี**

ตม.จว.สระบุรี พร้อมรับฟังปัญหาการทุจริต

warayutturk5369@gmail.com สนับสนุน  
📧 ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นสถานที่จริงเป็น

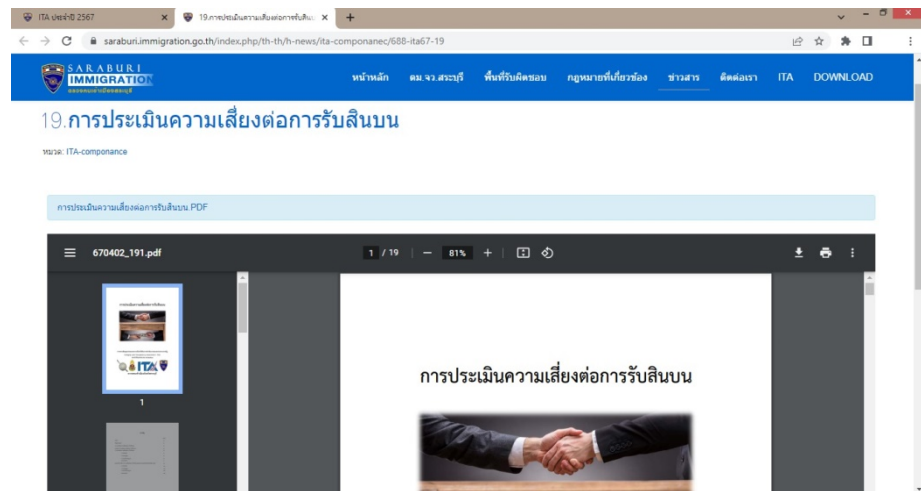
Reporting complaints of corruption in the performance of duties

สระบุรี

### ๐๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด

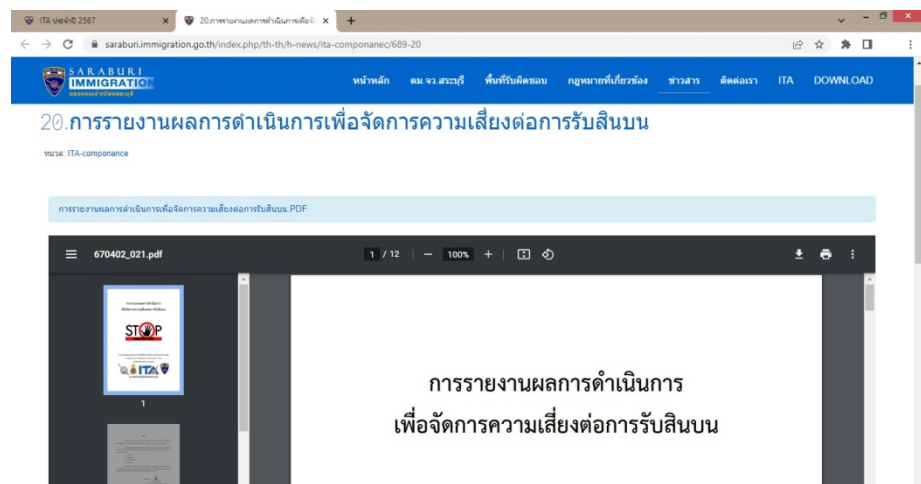
- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

## ๐๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน



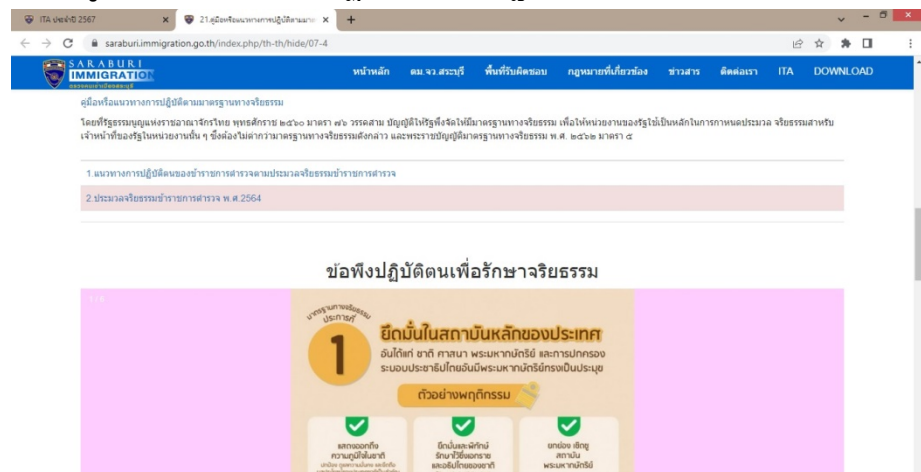
- ในระหว่างนี้ มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

## ๐๒๐ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน



- ในระหว่างนี้ มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

## ๐๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

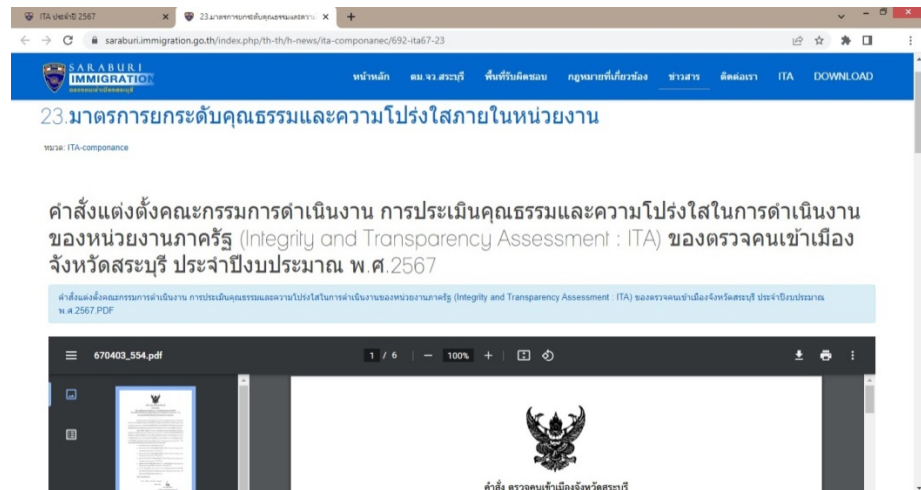




## ๐๒๒ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ

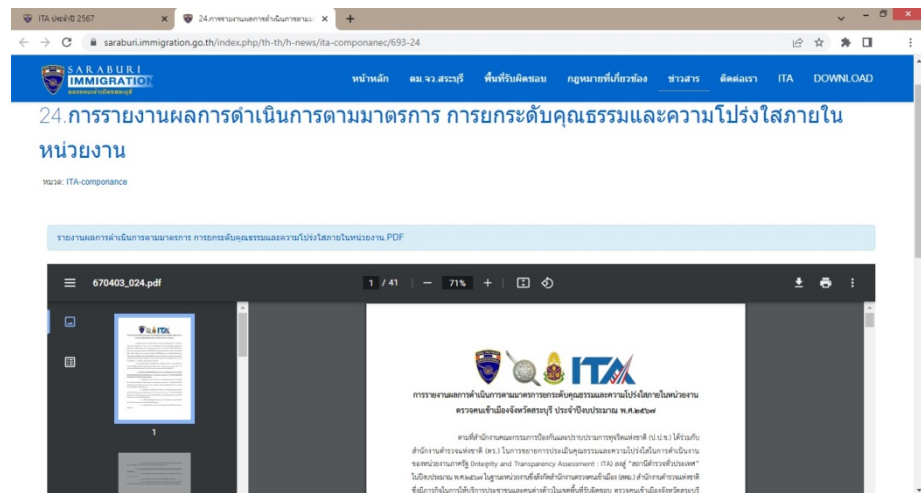
- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

## ๐๒๓ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



- ในระหว่างนี้ มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

## ๐๒๔ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



- ในระหว่างนี้ มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ด.ต.หญิง ขวัญเรือนฯ

เสนอความก้าวหน้าในการจัดทำข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามที่ได้รับมอบหมายและเปิดเผยลงบนหน้าเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี แล้ว ดังนี้

## ๐๒๒ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา

- อยู่ในระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

## ๐๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

เจตนากรณีในการป้องกันการทุจริตของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

ประกาศเจตนากรณีในการป้องกันการทุจริตของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี PDF

670401\_172.pdf

ประกาศตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

เรื่อง เจตนากรณีในการป้องกันการทุจริตของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี PDF

670401\_172.pdf

ประกาศตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy)

Anti-Bribery Policy of Saraburi Immigration

Anti-Bribery Policy of Saraburi Immigration PDF

670401\_171.pdf

Announcement of Saraburi Immigration

Subject: Anti - Bribery Policy

According to the Organic Act on Anti - Corruption B.E.2561, Section 128, paragraph one, it stipulates that any state official is prohibited from accepting property or any other benefit that may be calculated as money from anyone. In addition to assets or benefits that are legitimate by laws, rules or regulation, issued by virtue of the provisions of law unless accepting property or any other benefits

ที่ประชุม  
ประธาน

ทุกนายรับทราบโดยทั่วกัน

ขอขอบคุณข้าราชการตำรวจในสังกัด ตม.จว.สระบุรี ทุกนาย ที่ร่วมแรง ร่วมใจ และมีจิตอาสาซึ่งกันและกันในการระดมจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ (OIT) ก่อนที่จะประชาสัมพันธ์และเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของ ตม.จว.สระบุรี ซึ่งถือว่ามีความก้าวหน้าไปมากพอสมควร เป็นที่พึงพอใจของ สว.ตม.จว.สระบุรี ส่วนบางหัวข้อที่ยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในหัวข้อนั้น ๆ เร่งรัดดำเนินการตามกรอบแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด โดยประสานฝ่ายเลขานุการเพื่อรายงานความคืบหน้าให้ สว.ตม.จว.สระบุรี ทราบอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด รวมถึงแสวงหาตัวอย่างการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จากผู้ให้คำแนะนำของ สตม.บก.ตม.๓ และ ตม.จว.ในสังกัด บก.ตม.๓ ที่ดำเนินการในหัวข้อนั้น ๆ เสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมหัวข้อที่ยังดำเนินการไม่เรียบร้อย แจ้งให้ สว.ตม.จว.สระบุรี ทราบ และจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมในครั้งต่อไป เพื่อให้เห็นถึงลำดับความก้าวหน้าของหัวข้อที่ยังดำเนินการอยู่

เลขานุการ

นำเสนอข้อมูลสถิติประชาชนผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการที่ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในแผนกควบคุมของระบบ ITAP ดังนี้



ที่ประชุม

ทุกนายรับทราบโดยทั่วกัน

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**ประธาน**

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

จากสถิติยอดประชาชนผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการที่ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในแผนกควบคุมของระบบ ITAP พบว่า ยังอยู่ในระดับน้อยถึงปานกลาง จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการเพื่อเพิ่มสถิติยอดประชาชนผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการที่ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คนต่อเดือน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ๒๐๐ คนที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

**เลขานุการ**

เสนอแนวทางการปฏิบัติเพื่อเพิ่มสถิติยอดประชาชนผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการที่ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้แต่ละสายงานในสังกัด ตม.จว.สระบุรี ดำเนินการดังนี้

๑. งานบริการคนต่างด้าว จัดและหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ในสายงาน ประชาสัมพันธ์ และเชิญชวนประชาชนหรือคนต่างด้าวที่มาติดต่อราชการหรือมารับบริการร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อย่างน้อยวันละ ๒ - ๕ คน

๒. งานสืบสวนปราบปราม ในระหว่างการออกตรวจตราและปฏิบัติหน้าที่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนประชาชนหรือคนต่างด้าวร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อย่างน้อยวันละ ๒ - ๕ คน

**ประธาน**

เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ จึงให้งานบริการคนต่างด้าวและงานสืบสวนปราบปราม ดำเนินการตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอมาดังกล่าว และให้รายงานผลการปฏิบัติและความก้าวหน้าให้ สว.ตม.จว.สระบุรี ทราบ ผ่านฝ่ายเลขานุการ เป็นประจำทุกวัน ทุกนายรับทราบโดยทั่วกัน

**ที่ประชุม**

**ระเบียบวาระที่ ๔**

**ข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา**

๑. หัวข้อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในหัวข้อนั้น ๆ เร่งรัดดำเนินการตามกรอบแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด โดยประสานฝ่ายเลขานุการเพื่อรายงานความคืบหน้าให้ สว.ตม.จว.สระบุรี ทราบอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด รวมถึงแสวงหาตัวอย่าง

/ การเปิดเผย...

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จากผู้ให้คำแนะนำของ สตม. บก.ตม.๓ และ ตม.จว.ในสังกัด บก.ตม.๓ ที่ดำเนินการในหัวข้อนั้น ๆ เสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการ รวบรวมหัวข้อที่ยังดำเนินการไม่เรียบร้อย แจ้งให้ สว.ตม.จว.สระบุรี ทราบ และ จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมในครั้งต่อไป เพื่อให้เห็นถึงลำดับความก้าวหน้า ของหัวข้อที่ยังดำเนินการอยู่

๒. เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ หรือมารับบริการที่ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ จึงให้แต่ละสายงานในสังกัด ตม.จว.สระบุรี ดำเนินการดังนี้

- งานบริการคนต่างด้าว จัดและหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ในสายงาน ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนประชาชนหรือคนต่างด้าวที่มาติดต่อราชการหรือมารับบริการ ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อย่างน้อยวันละ ๒ - ๕ คน

- งานสืบสวนปราบปราม ในระหว่างการออกตรวจตราและปฏิบัติหน้าที่ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนประชาชนหรือคนต่างด้าว ร่วมตอบแบบสอบถามการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย (EIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อย่างน้อยวันละ ๒ - ๕ คน

๓. เน้นย้ำและกำชับคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และคณะทำงานจัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เร่งรัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๔ หัวข้อ โดยให้ตรวจสอบ ความถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูลในแต่ละหัวข้อ ก่อนที่จะนำเข้าสู่หน้าเพจเว็บไซต์ ของ ตม.จว.สระบุรี ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กรอบแนวทาง และคำแนะนำของ สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๖  
ที่ประชุม

เรื่องอื่น ๆ  
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.

ร.ต.ท.หญิง



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ)

รอง สว.(อก.) ตม.จว.สระบุรี บก.ตม.๓

การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของ ตม.จว.สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ ก.พ.๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการ ตม.จว.สระบุรี





แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

- การกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการพัฒนาการยกระดับการให้บริการ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและชาวต่างชาติที่มารับบริการ

กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้ควบคุมและผู้รับผิดชอบ
จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและชาวต่างชาติ	<p>๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้คำแนะนำการเข้ารับบริการ และติดต่อราชการในเบื้องต้น โดยกำหนดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ที่แสดงยศ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ของเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>๒) จัดให้มีจุดตรวจสอบเอกสารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและชาวต่างชาติที่มาติดต่อราชการหรือมารับบริการ สามารถสอบถามข้อมูลได้ และมีจุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)</p>	<p><b>ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา (ผู้ควบคุม)</b>                      ร.ต.ท.หญิง ชนิดาภา สงวนพรรค                      ด.ต.วริทธิ์ธร คำแฝง                      ด.ต.ถนอมศักดิ์ ชำประเสริฐ                      (ผู้รับผิดชอบ)</p>
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและชาวต่างชาติ	จัดทำป้ายแสดงจุดบริการประชาชนและชาวต่างชาติ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี พร้อมติดตั้งให้สามารถเห็นได้อย่างชัดเจน	<p><b>ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ (ผู้ควบคุม)</b>                      ด.ต.เชาวลิต ปัสสา                      (ผู้รับผิดชอบ)</p>
ป้ายพันธะสัญญาและขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดทำป้ายพันธะสัญญาการให้บริการและขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเป็นป้ายที่มีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ	<p><b>ร.ต.อ.หญิง พิริยาพร ดวงไข (ผู้ควบคุม)</b>                      จ.ส.ต.วิริยะ บุรีรักษ์                      (ผู้รับผิดชอบ)</p>

กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้ควบคุมและผู้รับผิดชอบ
ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดตั้ง ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี โดยแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน พร้อมประกาศและประชาสัมพันธ์ บนหน้าเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ (ผู้ควบคุม) ด.ต.เชาวลิต ปัสสา (ผู้รับผิดชอบ)
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ และการขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดทำป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการและการขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ติดตั้ง ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี โดยแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน พร้อมประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี	ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา (ผู้ควบคุม) ด.ต.ถนอมศักดิ์ ชำประเสริฐ (ผู้รับผิดชอบ)
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน และชาวต่างชาติ	<p>๑) จัดให้มีที่นั่งพักคอยสำหรับผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการ ภายในที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีอย่างเหมาะสมและเพียงพอ</p> <p>๒) จัดให้มีน้ำดื่มบริการฟรี และให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Wifi) ฟรี ภายในบริเวณที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี</p> <p>๓) จัดให้มีโต๊ะสำหรับตรวจสอบเอกสารให้กับผู้มาติดต่อราชการ หรือมารับบริการ ณ จุดพื้นที่ให้บริการภายในที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสระบุรี</p> <p>๔) อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับพื้นที่และจุดจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ของผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการ รวมถึงจัดพื้นที่สำหรับบุคคลพิเศษ (สตรีมีครรภ์หรือคนพิการ)</p> <p>๕) จัดให้มีห้องสุขาแยกเพศชายและหญิง รวมถึงบุคคลพิเศษ (สตรีมีครรภ์ หรือคนพิการ) ที่สะอาดและเพียงพอ พร้อมประชาสัมพันธ์คำแนะนำการใช้งาน</p> <p>๖) จัดพื้นที่ทางลาดสำหรับเป็นทางขึ้นลงของบุคคลพิเศษ (คนพิการ)</p> <p>๗) จัดให้มีบัตรคิวเพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการหรือมารับบริการ</p>	พ.ต.ท.นที คุ่มล้วนล้อม (ผู้ควบคุม) ร.ต.อ.หญิง กัญชพร สมนึก ร.ต.อ.ศักดิ์ชาย แจ่มเจริญ ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.ฉัตรชัย พิมพะสาสิทธิ์ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี (ผู้รับผิดชอบ)



๒. การกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

หัวข้อ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
๐๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง กัญชพร สมนึก ด.ต.เชาวลิต ปัสสา ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ร.ต.อ.หญิง พิริยาพร ดวงไข ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
๐๔ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ หรือรับฟังความคิดเห็น	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี ด.ต.ถนอมศักดิ์ ชำประเสริฐ
๐๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา

หัวข้อ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ด.ต.เชาวลิต ปัสสา ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี
0๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสระบุรีทุกสายงานและทุกนาย
0๘ คู่มือการให้บริการประชาชน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง กัญชพร สมณี ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ร.ต.อ.หญิง พิริยาพร ดวงไข ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๙ E-Service	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ร.ต.อ.หญิง พิริยาพร ดวงไข ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๑๐ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี

หัวข้อ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๑ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๑๒ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี
0๑๓ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา

หัวข้อ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง กัญชพร สมนึก ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณฑาทย์เพราะ ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี
0๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณฑาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา ด.ต.หญิง ขวัญเรือน ชุนดี
0๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง กัญชพร สมนึก ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๒๐ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง กัญชพร สมนึก ร.ต.อ.หญิง อารยา พุ่มสุดา ด.ต.เชาวลิต ปัสสา

หัวข้อ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๒๒ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๒๓ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา
0๒๔ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำข้อมูลและเผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ และในส่วนของหน้าเพจ การประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา

๓. การกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี	ตรวจสอบเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีเดิมที่มีอยู่แล้ว ก่อนที่จะดำเนินการนำเว็บไซต์มาใช้งานเพื่อรองรับการประเมิน ITA	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา

กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๒. การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ (Admin) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.หญิง กมลมาลย์ พิณพาทย์เพราะ ด.ต.เชาวลิต ปัสสา

๔. การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยงานเพื่อมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีในแต่ละหัวข้อมีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๔ หัวข้อ อย่างชัดเจน	สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เป็นผู้ควบคุม โดยมี คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นผู้ปฏิบัติ
๒. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑) จัดให้มีการประชุมเพื่อกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ๒) อบรมให้ความรู้และแนะนำการจัดทำข้อมูลการเผยแพร่ต่อสาธารณะ (OIT) โดยให้เสนอสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ และครบถ้วนของข้อมูลในแต่ละหัวข้อ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด ๓) ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลการเผยแพร่ต่อสาธารณะ (OIT) บนหน้าเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน	สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เป็นผู้ควบคุม โดยมี คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นผู้ปฏิบัติ



การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) อย่างต่อเนื่อง  
โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี

๑. พันตำรวจโท นที คุ่มล้วนล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี



๒. พันตำรวจโท นที คุ่มล้วนล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เนื่องในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี





๓. พันตำรวจโท นที คุ่มลั่นล่อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เนื่องในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด ก่อนที่จะนำลงหน้าเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีให้ครบถ้วนต่อไป



๔. พันตำรวจโท นที คุ่มลั่นล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เนื่องในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ่ายสืบสวนปราบปราม ชั้น ๑ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะในหัวข้อที่ได้รับมอบหมายโดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด ก่อนที่จะนำลงหน้าเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีให้ครบถ้วนต่อไป



๕. พันตำรวจโท นที คุ่มลั่นล้อม สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เนื่องในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภายในสำนักงานสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ชั้น ๓ อาคารที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด ก่อนที่จะนำลงหน้าเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระบุรีให้ครบถ้วนต่อไป

